

REGULAMIN

PRYZNAWANIA GRANTÓW CZŁONKOM SIECI ENVITECH-NET

I. Postanowienia ogólne

§1

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania dofinansowania, zwanego dalej „Grantem”, na udział pracowników organizacji będących Członkami Międzynarodowej Naukowej Sieci Tematycznej Technologii Ochrony Środowiska ENVITECH-Net, zwanej dalej „Siecią”. Granty finansowane są ze środków dotacji otrzymanej z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego na działalność Sieci.

§2

1. Granty Sieci ENVITECH-Net przyznawane są Członkom krajowym i zagranicznym Sieci.
2. Granty przyznawane są wyłącznie Członkom Sieci w okresie 2006-2008 tj. w czasie korzystania przez Sieć z dotacji wymienionej w §1.
3. Granty są przyznawane na dofinansowanie udziału w konferencjach, seminariach, spotkaniach roboczych oraz innych przedsięwzięciach ukierunkowanych na wspólne przygotowanie wniosków projektowych przez Członków Sieci i związanych tematycznie z obszarami badawczymi Sieci, zwanych dalej „Przedsięwzięciami”. Środki z Grantu wypłacane są w formie zwrotu poniesionych kosztów. Szczegółowe warunki wypłaty środków z Grantu określone są w niniejszym Regulaminie oraz w Umowie o realizację Grantu, zwanej dalej „Umową”, stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
4. W przypadku Członków krajowych Granty przeznaczone są na dofinansowanie udziału w Przedsięwzięciach krajowych lub zagranicznych (np. koszty podróży, koszty zakwaterowania, opłaty konferencyjne lub inne koszty ww. Przedsięwzięć)
5. W przypadku Członków zagranicznych Granty przeznaczone są na dofinansowanie udziału w Przedsięwzięciach organizowanych w Polsce (np. koszty podróży, zakwaterowania, opłaty konferencyjne lub inne koszty ww. Przedsięwzięć).
6. W przypadkach określonych w pkt 4 i 5 maksymalna wysokość dofinansowania nie może przekroczyć 50% całkowitych kosztów uczestnictwa ustalonych w oparciu o obowiązujące w tym zakresie o odrębne przepisy i może wynieść nie więcej niż równowartość kwoty 1 500 zł.
7. W przypadku Wniosków o przyznanie Grantu, zwanych dalej „Wnioskami”, w których koszty określone są w innej walucie do przeliczenia wartości na złoty polski stosuje się kurs średni Narodowego Banku Polskiego z miesiąca poprzedzającego datę złożenia Wniosku.
8. Rocznie udziela się Grantów o łącznej wartości 20 000 zł, w proporcjach po 50% na wspieranie udziału przedstawicieli krajowych Członków Sieci oraz 50% na wspieranie udziału zagranicznych Członków Sieci, przy założeniu możliwości dokonywania przez Komitet Sterujący Sieci zmiany ww. proporcji w sytuacjach uzasadniających jej dokonanie.
9. Każdy z Członków Sieci jest uprawniony do aplikowania o jeden grant w ciągu jednego roku kalendarzowego.

§3

Realizacja Grantu rozpoczyna się i kończy zgodnie z datami wskazanymi w Umowie.

II. Komisja Konkursowa

§4

1. Komisję Konkursową, zwaną dalej „Komisją”, powołuje Komitet Sterujący Sieci na okres określony w §2 pkt 2 niniejszego Regulaminu.

2. Do kompetencji Komisji należy:

- a) rozpatrywanie Wniosków o przyznanie Grantów,
- b) podejmowanie decyzji o przyznaniu Grantów.

3. Komisja liczy 5 osób.

4. W skład Komisji wchodzi:

- a) 4 członków Komitetu Sterującego Sieci,
- b) Koordynator Sieci – jako jej Przewodniczący.

5. Koordynator Sieci może odwołać członka Komisji w trakcie kadencji i powołać na jego miejsce inną osobę. Przedmiotowe powołanie i odwołanie winno uzyskać pisemną akceptację Komitetu Sterującego Sieci podjętą w trybie stosownej uchwały.

§5

Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Komitetu Sterującego Sieci.

III. Tryb oraz zasady oceny i przyznawania Grantów

§6

1. Do ubiegania się o Granty uprawnieni są Członkowie Sieci wymienieni w §2 niniejszego Regulaminu, którzy nie zalegają z opłatą składki członkowskiej oraz są Członkami Sieci przez okres nie krótszy niż 1 rok, licząc od dnia złożenia Wniosku.
2. O Grant nie może się ubiegać Członek Sieci, który w przeszłości otrzymał z Sieci Grant i nie wypełnił zobowiązań wynikających z jego otrzymania.

§7

1. Podstawą przyznania Grantu jest przedłożenie właściwie przygotowanego i uzasadnionego Wniosku.
2. Wniosek należy składać na formularzu według wzoru przedstawionego w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Wnioski przyjmowane są przez Biuro Koordynacyjne Sieci.
4. Wniosek winien określać wyszczególnione korzyści jakie Sieć uzyska z jego realizacji (np. wniosek złożony wspólnie przez Członków Sieci, pozyskanie nowego Członka Sieci, promocja Sieci na forum międzynarodowym)
5. Komisja ocenia Wnioski w aspekcie zgodności tematyki Przedsięwzięcia z celami działania i rozwoju Sieci i na tej podstawie ustala listę wniosków objętych dofinansowaniem.
6. Decyzja Komisji w przedmiocie przyznania lub odmowy przyznania Grantu przekazywana jest do Biura Koordynacyjnego Sieci w terminie 30 dni od daty otrzymania Wniosków do oceny.
7. Wnioskodawca powiadamiany jest o przyznaniu Grantu w terminie 10 dni od daty przekazania decyzji Komisji do Biura Koordynacyjnego Sieci.
8. Granty przyznawane są do wyczerpania się środków finansowych wymienionych w §2.
9. Informacja o dostępności środków, przyznanych Grantach oraz sprawozdania ze zrealizowanych Grantów, podawane będą do wiadomości Członków Sieci za pośrednictwem elektronicznych środków przekazu.

§8

1. Wnioski składa się przez okres całego roku kalendarzowego.
2. Wnioski oceniane są raz na kwartał w następujących terminach:
 - a) 31 stycznia
 - b) 30 kwietnia
 - c) 10 lipca
 - d) 31 października

3. Jeżeli termin określony w pkt 2 przypada na dzień wolny od pracy ocena odbywa się pierwszego dnia roboczego po tym terminie.
4. W przypadkach uzasadnionych zaistniałą potrzebą, mającą na celu dokonanie oceny przedłożonych Wniosków, możliwe jest dokonanie oceny drogą elektroniczną z pominięciem terminów wymienionych w pkt 2.
5. Wniosek oraz instrukcje dotyczące rozliczania Grantu zamieszczone są na stronie internetowej Sieci pod adresem <http://www.envitech-net.org>.

§9

1. Granty przyznaje się Członkom Sieci, których wnioski uzyskały najwyższą ocenę punktową.
2. Liczbę Grantów i wysokość każdego z nich ustala Komisja biorąc pod uwagę harmonogram wydatków Sieci oraz kosztorys poszczególnych Wniosków.
3. Wnioski niekompletne nie są rozpatrywane.
4. Wszyscy Członkowie ubiegający się o Grant otrzymują pisemną informację o jego przyznaniu lub odmowie przyznania.

§10

1. Przy ocenie Wniosków bierze się pod uwagę, z zachowaniem zapisów §6 oraz §2 pkt 8, następujące elementy:
 - a) zbieżność z obszarem tematycznym i priorytetami Sieci (0-4 pkt),
 - b) wkład przedsięwzięcia w transfer wiedzy (0-3 pkt),
 - c) poprawność sformułowania Wniosku, w tym kosztorysu (0-1 pkt).
2. Każdy członek Komisji dokonuje indywidualnej oceny wniosku.
3. Punktacji ogólnej poszczególnych Wniosków dokonuje Komisja.
4. Na podstawie dokonanego podliczenia ocen indywidualnych wygrywa wniosek, który otrzymał największą liczbę punktów.

§11

1. Granty rozdzielane są na zasadzie równych szans kobiet i mężczyzn.
2. W przypadku, gdy kilka Wniosków uzyskało taką samą liczbę punktów pierwszeństwo realizacji posiadają Wnioski w największym stopniu przyczyniające się do realizacji strategicznych celów Sieci. Decyzję o przyznaniu pierwszeństwa podejmuje Komisja w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów w głosowaniu przeprowadzonym w obecności co najmniej 4 jej członków.

§12

1. Wpłaty Grantów dokonuje Biuro Koordynatora Sieci przekazując zatwierdzoną przez Komisję kwotę na rachunek bankowy wskazany w Formularzu A „Dane bankowe i osobowe”, stanowiącym załącznik do Wniosku.
2. Środki z Grantu wypłacane są w formie zwrotu poniesionych kosztów w wysokości określonej przez Komisję.
3. Warunkiem wypłaty środków z Grantu jest dostarczenie faktury lub noty księgowej oraz sprawozdania z realizacji Przedsięwzięcia.

IV. Prawa i obowiązki stron

§13

1. Prawa i obowiązki stron określa niniejszy Regulamin oraz zawarta na jego podstawie Umowa.
2. Przyznanie kwoty Grantu następuje na podstawie Umowy o realizację Grantu zawartej pomiędzy Jednostką Koordynującą Sieci a Członkiem Sieci.

3. Rozpoczęcie oraz zakończenie realizacji Grantu następuje w terminach określonych w Umowie o realizację Grantu, a wypłata zaakceptowanej kwoty Grantu następuje po przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Jednostkę Koordynującą Sieci (IETU) dokumentów określonych w §7 niniejszego regulaminu.

§14

Członek Sieci, któremu przyznano Grant, zobowiązany jest do:

- a) kontynuowania swojego uczestnictwa w działaniach Sieci i wnoszenia wkładu w transfer wiedzy w zadeklarowanych Polach Badawczych,
- b) umieszczania w publikacjach i prezentacjach wizualnych informacji o fakcie dofinansowania przedsięwzięcia ze środków Sieci,
- c) przedłożenia do Komisji, za pośrednictwem Biura Koordynacyjnego Sieci, szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykorzystania grantu, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Wraz ze sprawozdaniem winny być przedstawione kserokopie dowodów księgowych poniesionych kosztów udziału w Przedsięwzięciu. Sprawozdania te w formie pisemnej stanowić będą załączniki do rocznych sprawozdań merytoryczno-finansowych z działalności Sieci.
- d) dokonania czynności określonych w ppkt c) w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji Grantu, określonej w Umowie.

§15

1. Komisja może sprawozdanie i/lub rozliczenie finansowe przyjąć, odrzucić lub zwrócić do uzupełnienia.
2. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Komitetu Sterującego Sieci.

§16

1. Za realizację Grantu i wykorzystanie środków zgodnie z Umową odpowiedzialna jest wobec Członka Sieci osoba, która została oddelegowana przez Członka Sieci do udziału w Przedsięwzięciu, stanowiącym przedmiot przyznanego Grantu.
2. Członek Sieci jest odpowiedzialny za realizację Grantu i jego wykorzystanie zgodnie z Umową wobec Komitetu Sterującego Sieci.

§17

Komisja podejmuje decyzję o wstrzymaniu realizacji Grantu w przypadku:

- b) odrzucenia sprawozdania,
- c) nie dopełnienia przez Członka Sieci, który uzyskał Grant obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu oraz zawartej Umowy.

V. Postanowienia końcowe

§18

1. Niniejszy Regulamin został przyjęty stosowną uchwałą Komitetu Sterującego Sieci.
2. Regulamin zawiera 3 załączniki w postaci:
 - a) Wzorca Wniosku o przyznanie Grantu z załącznikami - Załącznik nr 1
 - b) Wzorca Sprawozdania z udziału w Przedsięwzięciu - Załącznik nr 2
 - c) Wzorca Umowy o realizację Grantu - Załącznik nr 3.
3. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu mogą być podjęte jedynie w trybie właściwym dla jego przyjęcia.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.