

REGULAMIN

PRYZNAWANIA GRANTÓW CZŁONKOM SIECI ENVITECH-NET

I. Postanowienia ogólne

§1

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania dofinansowania, zwanego dalej „Grantem”, na udział pracowników organizacji będących Członkami Międzynarodowej Naukowej Sieci Tematycznej Technologii Ochrony Środowiska ENVITECH-Net, zwanej dalej „Siecią”. Granty finansowane są ze środków dotacji otrzymanej z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego na działalność Sieci.

§2

1. Granty Sieci ENVITECH-Net przyznawane są Członkom krajowym i zagranicznym, zwanym dalej „Członkami Sieci”.
2. Granty przyznawane są wyłącznie Członkom Sieci w okresie 2006-2008 tj. w czasie korzystania przez Sieć z dotacji wymienionej w §1.
3. Granty są przyznawane na dofinansowanie udziału w konferencjach, seminariach, spotkaniach roboczych oraz innych przedsięwzięciach ukierunkowanych na wspólne przygotowanie wniosków projektowych przez Członków Sieci i związanych tematycznie z obszarami badawczymi Sieci, zwanych dalej „Przedsięwzięciami”. Szczegółowe warunki wypłaty środków z Grantu określone są w niniejszym Regulaminie oraz w Umowie o realizację Grantu, zwanej dalej „Umową”, stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
4. W przypadku Członków krajowych Granty przeznaczone są na dofinansowanie udziału w Przedsięwzięciach krajowych lub zagranicznych (np. koszty podróży, koszty zakwaterowania, opłaty konferencyjne lub inne koszty ww. Przedsięwzięć)
5. W przypadku Członków zagranicznych Granty przeznaczone są na dofinansowanie udziału w Przedsięwzięciach organizowanych w Polsce (np. koszty podróży, zakwaterowania, opłaty konferencyjne lub inne koszty ww. Przedsięwzięć).
6. W przypadkach określonych w pkt 4 i 5 maksymalna wysokość dofinansowania nie może przekroczyć 50% całkowitych kosztów uczestnictwa ustalonych w oparciu o obowiązujące w tym zakresie odrębne przepisy i może wynieść nie więcej niż równowartość kwoty 1 500 zł.
7. W przypadku Wniosków o przyznanie Grantu, zwanych dalej „Wnioskami”, w których koszty określone są w innej walucie do przeliczenia wartości na złoty polski stosuje się kurs średni Narodowego Banku Polskiego z dnia złożenia Wniosku.
8. Rocznie udziela się Grantów o łącznej wartości 20 000 zł. Łączna pula środków w danym roku może zostać powiększona o środki niewykorzystane w roku poprzednim.
9. Każdy z Członków Sieci aplikując w danym terminie określonym w §8 pkt. 2. oceny może wnioskować o dofinansowanie do dwóch wniosków, pod warunkiem, że wnioski dotyczą udziału w różnych przedsięwzięciach.

§3

Realizacja Grantu rozpoczyna się i kończy zgodnie z datami wskazanymi w Umowie.

II. Komisja Konkursowa

§4

1. Komisję Konkursową, zwaną dalej „Komisją”, powołuje Komitet Sterujący Sieci na okres określony w §2 pkt 2 niniejszego Regulaminu.
2. Do kompetencji Komisji należy:
 - a) rozpatrywanie Wniosków o przyznanie Grantów,
 - b) podejmowanie decyzji o przyznaniu Grantów.

3. Komisja liczy 5 osób.

4. W skład Komisji wchodzi:

- a) 4 członków Komitetu Sterującego Sieci,
- b) Kierownik Sieci – jako jej Przewodniczący.

5. Kierownik Sieci może odwołać członka Komisji w trakcie kadencji. W takim przypadku Komitet Sterujący Sieci powołuje na jego miejsce inną osobę.

§5

Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Komitetu Sterującego Sieci.

III. Tryb oraz zasady oceny i przyznawania Grantów

§6

Do ubiegania się o Granty uprawnieni są Członkowie Sieci wymienieni w §2 niniejszego Regulaminu, którzy nie zalegają z opłatą składki członkowskiej oraz są Członkami Sieci przez okres co najmniej 6 miesięcy, licząc do dnia złożenia Wniosku.

§7

1. Podstawą przyznania Grantu jest przedłożenie właściwie przygotowanego i uzasadnionego Wniosku.
2. Wniosek należy składać na formularzu według wzoru przedstawionego w Załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Wnioski przyjmowane są przez Biuro Koordynacyjne Sieci.
4. Wniosek winien określać wyszczególnione korzyści jakie Sieć uzyska z jego realizacji (np. wniosek złożony wspólnie przez Członków Sieci, pozyskanie nowego Członka Sieci, promocja Sieci na forum międzynarodowym).
5. Komisja ocenia Wnioski w aspekcie zgodności tematyki Przedsięwzięcia z celami działania i rozwoju Sieci i na tej podstawie ustala listę wniosków objętych dofinansowaniem.
6. Decyzja Komisji w przedmiocie przyznania lub odmowy przyznania Grantu przekazywana jest do Biura Koordynacyjnego Sieci w terminie 21 dni od dat wymienionych w §8 pkt.2.
7. Wnioskodawca powiadamiany jest o przyznaniu Grantu w terminie 7 dni od daty przekazania decyzji Komisji do Biura Koordynacyjnego Sieci.
8. Granty przyznawane są do wyczerpania się środków finansowych wymienionych w §2.
9. Informacja o dostępności środków, przyznanych Grantach oraz sprawozdania ze zrealizowanych Grantów, podawane będą do wiadomości Członków Sieci za pośrednictwem elektronicznych środków przekazu.

§8

1. Wnioski składa się przez okres całego roku kalendarzowego.
2. Wnioski rozpatruje się raz na kwartał w następujących terminach:
 - a) 31 stycznia
 - b) 30 kwietnia
 - c) 31 lipca
 - d) 31 października
3. W każdym z ww. terminów mogą zostać przydzielone Granty na łączną kwotę 5 000 zł. W wyjątkowych sytuacjach decyzją Komisji można zwiększyć łączną wartość przypadającą na dany termin, jeżeli środki z poprzedniego okresu nie zostały wykorzystane.
4. Oceny przedłożonych Wniosków dokonywane są drogą elektroniczną.
5. Wniosek oraz instrukcje dotyczące rozliczania Grantu zamieszczone są na stronie internetowej Sieci pod adresem <http://www.envitech-net.org>.

§9

1. Granty przyznawane są Członkom Sieci, których wnioski uzyskały ocenę końcową co najmniej 6 punktów z zachowaniem postanowień §10 pkt 4.
2. Liczbę Grantów i wysokość każdego z nich ustala ostatecznie Komisja biorąc pod uwagę harmonogram wydatków Sieci oraz kosztorys poszczególnych Wniosków, z zachowaniem postanowień §2 pkt.6.
3. Wnioski niekompletne nie są rozpatrywane.
4. Wszyscy Członkowie ubiegający się o Grant otrzymują informację w formie pisemnej i elektronicznej o jego przyznaniu lub odmowie przyznania.

§10

1. Przy ocenie Wniosków bierze się pod uwagę, z zachowaniem postanowień §6 oraz §2 pkt 8, następujące elementy:
 - a) zbieżność z obszarem tematycznym i priorytetami Sieci (0-2 pkt),
 - b) zakres aktywności promującej Sieć lub technologie środowiskowe w ramach przedsięwzięcia (np. prezentacja nt. technologii środowiskowych, prezentacja posteru, itp.) (0-5 pkt),
 - c) wkład przedsięwzięcia w transfer wiedzy (0-3 pkt),przy czym punkty przyznawane mogą być w zaokrągleniu do pół punktu.
2. Każdy członek Komisji dokonuje indywidualnej oceny wniosku na formularzu stanowiącym Załącznik nr 4 do Regulaminu.
3. Średnia arytmetyczna ocen punktowych przyznanych przez poszczególnych członków Komisji stanowi ocenę końcową.
4. W przypadku, gdy wartość Wniosków, które uzyskały ocenę końcową co najmniej 6 punktów, przekracza limit środków zaplanowanych w danym terminie oceny akceptację uzyskują kolejne najwyższe ocenione Wnioski, aż do wyczerpania limitu środków, z zachowaniem postanowień §8 pkt 3.
5. W przypadku uzyskania równej liczby punktów pierwszeństwo dofinansowania ma Wniosek Członka Sieci, który w danym roku nie korzystał z Grantu.

§11

Granty rozdzielane są na zasadzie równych szans kobiet i mężczyzn.

§12

1. Wpłaty Grantów dokonuje Biuro Koordynacyjne Sieci przekazując zatwierdzoną przez Komisję kwotę na rachunek bankowy wskazany w Formularzu A „Dane bankowe i osobowe”, stanowiącym załącznik do Wniosku.
2. Środki z Grantu wypłacane są w formie zwrotu poniesionych kosztów w wysokości określonej przez Komisję.

IV. Prawa i obowiązki stron

§13

1. Prawa i obowiązki stron określa niniejszy Regulamin oraz zawarta na jego podstawie Umowa.
2. Przyznanie kwoty Grantu następuje na podstawie Umowy o realizację Grantu zawartej pomiędzy Jednostką Koordynującą Sieci a Członkiem Sieci.
3. Rozpoczęcie oraz zakończenie realizacji Grantu następuje w terminach określonych w Umowie o realizację Grantu, a wypłata zaakceptowanej kwoty Grantu następuje po przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Komisję dokumentów określonych w §14 ppkt. c) niniejszego regulaminu.
4. Komisja podejmuje decyzję o akceptacji dokumentów wymienionych w §14 ppkt. c) w terminie 21 dni od ich przedłożenia.

§14

Członek Sieci, któremu przyznano Grant, zobowiązany jest do:

- a) kontynuowania swojego uczestnictwa w działaniach Sieci i wnoszenia wkładu w transfer wiedzy w zadeklarowanych Polach Badawczych,
- b) umieszczania w publikacjach i prezentacjach wizualnych informacji o fakcie dofinansowania przedsięwzięcia ze środków Sieci,
- c) przedłożenia do Komisji, za pośrednictwem Biura Koordynacyjnego Sieci, szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykorzystania grantu, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Wraz ze sprawozdaniem winny być przedstawione kserokopie dowodów księgowych poniesionych kosztów udziału w Przedsięwzięciu. Sprawozdania te w formie pisemnej stanowiąc będą załączniki do rocznych sprawozdań merytoryczno-finansowych z działalności Sieci.
- d) dokonania czynności określonych w ppkt c) w terminie 30 dni od daty zakończenia realizacji Grantu, określonej w Umowie.

§15

1. Komisja może sprawozdanie lub rozliczenie finansowe przyjąć, odrzucić albo zwrócić do uzupełnienia.
2. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Komitetu Sterującego Sieci.

§16

1. Za realizację Grantu i wykorzystanie środków zgodnie z Umową odpowiedzialna jest wobec Członka Sieci osoba, która została oddelegowana przez Członka Sieci do udziału w Przedsięwzięciu, stanowiącym przedmiot przyznanego Grantu.
2. Członek Sieci jest odpowiedzialny za realizację Grantu i jego wykorzystanie zgodnie z Umową wobec Komitetu Sterującego Sieci.

§17

Komisja podejmuje decyzję o wstrzymaniu realizacji Grantu w przypadku:

- a) odrzucenia sprawozdania,
- b) nie dopełnienia przez Członka Sieci, który uzyskał Grant obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu oraz zawartej Umowy,
- c) odwołania realizacji Przedsięwzięcia z przyczyn leżących po stronie Członka Sieci, któremu przyznany został Grant lub z przyczyn niezależnych od niego.

V. Postanowienia końcowe

§18

1. Niniejszy Regulamin został przyjęty stosowną uchwałą Komitetu Sterującego Sieci.
2. Regulamin zawiera 4 załączniki w postaci:
 - a) Wzoru Wniosku o przyznanie Grantu z załącznikami - Załącznik nr 1
 - b) Wzoru Sprawozdania z udziału w Przedsięwzięciu - Załącznik nr 2
 - c) Wzoru Umowy o realizację Grantu - Załącznik nr 3.
 - d) Wzoru Formularza Oceny Punktowej – Załącznik nr 4
3. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu mogą być podjęte jedynie w trybie właściwym dla jego przyjęcia.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.